

广东省招采子系统耗材报价操作手册

1. 登录与退出

1.1 访问入口

打 开 浏 览 器 ， 输 入 地 址 ：
<https://igi.hsa.gd.gov.cn/web/#/Index>， 展示广东省医保服务平台登录页面，如图（1）所示。



图（1）

1.2 用户登录

（1）在登录界面选择“单位/经办人登录”后输入用户名、密码、验证码，如图（2）。



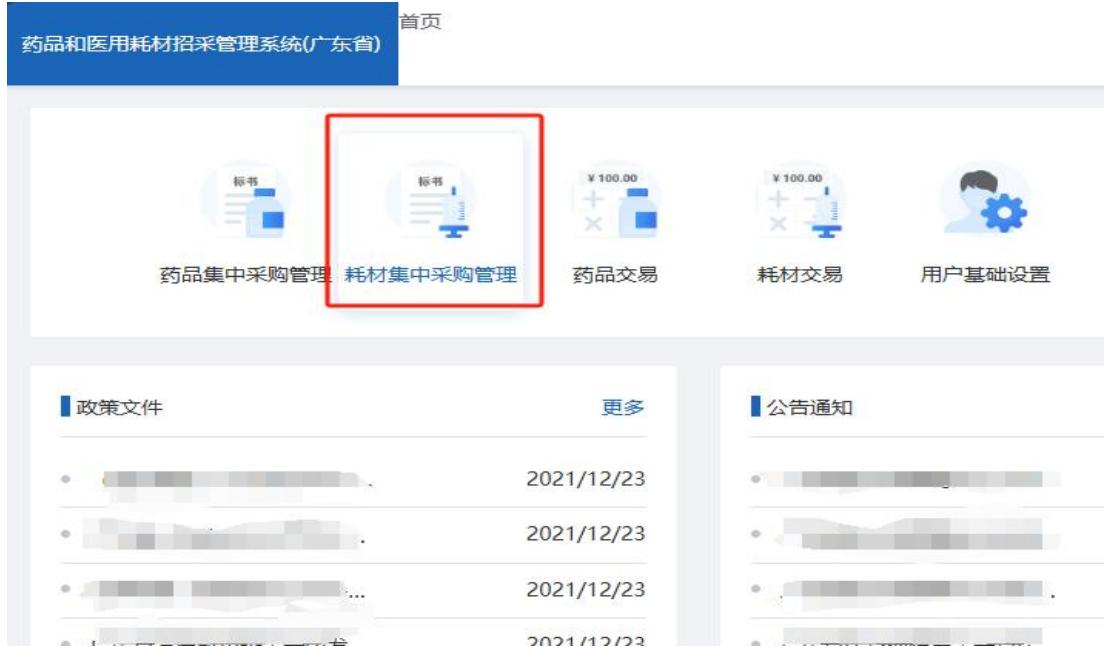
图 (2)

(2) 广东省省内医疗机构用户登录成功点击“招采企业服务”，点击“公共业务功能区”图片进入“药品与医用耗材招采子系统”



图 (3)

(3) 进入系统后界面如图(3)所示，点击“耗材集中采购管理”图标，进入耗材招标管理系统界面。



图(4)

2. 企业-耗材报价

注意事项：

ca 驱动是否安装，点击报价页面右上角 ca 证书测试，插上 ca 点击数字证书检测，看是否成功，如果未成功，请点击右上角 ca 驱动下载驱动进行安装，安装过程中请关闭杀毒软件，安装成功后，再次点击 ca 证书测试，确保 ca 能够正常输出。

ca 提示的密码输入是当前绑定的 ca 的正确密码，请确认好，如果输入错误报价会提交不了。

确认当前的 ca 是本公司的 ca，如果是用其他公司 ca 和操作人不是一家公司，报价的话会提示请使用当前登录公司的 ca，请确认好是否是本公司的 ca。

具体报价要求见采购文件第二部分第三项“企业报价要求”。

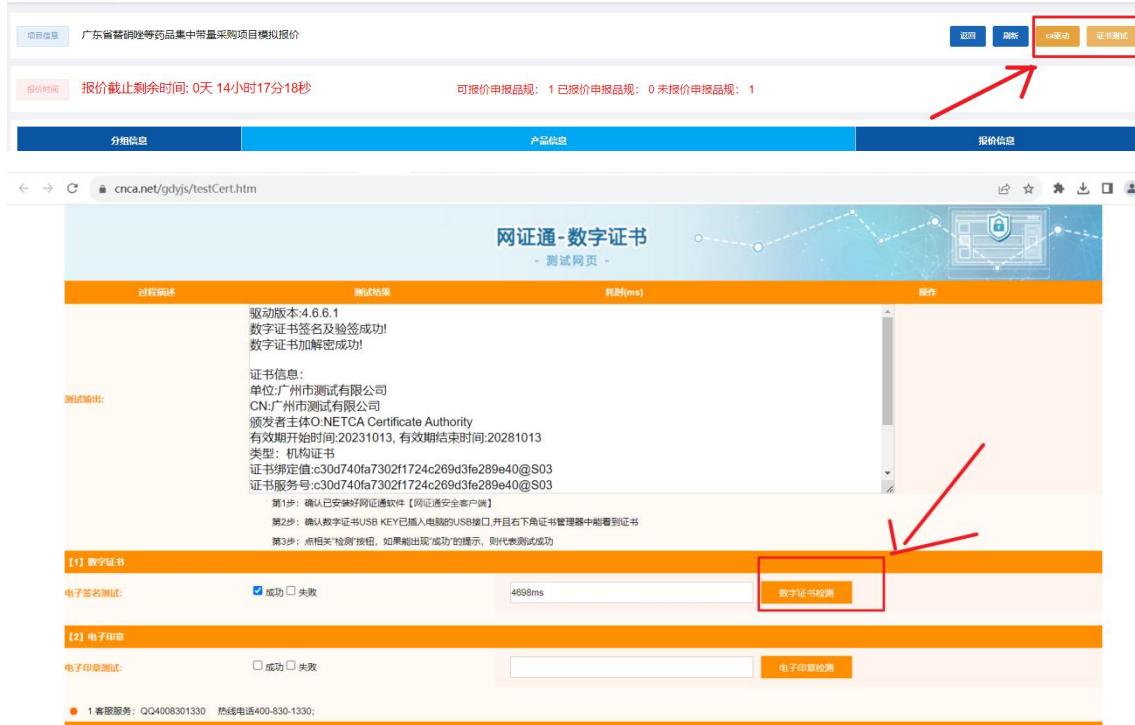


图 (5)

2.1 耗材企业报价项目列表
(1) 企业登录进入系统后在“耗材报价”菜单点击进入，如下图：

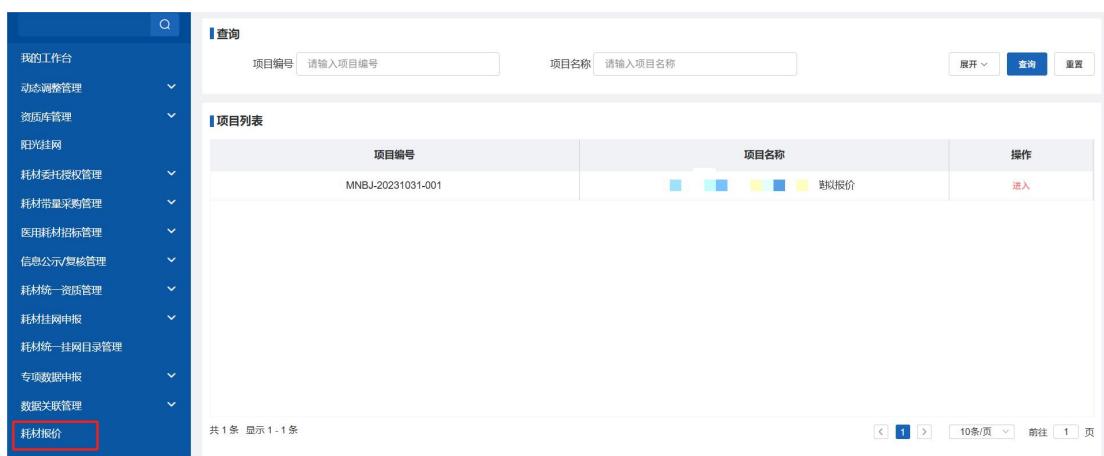


图 (6)

在页面上点击【查询】按钮，可针对相关数据进行条件查询。

(2) 项目正式报价时间开始后，企业在操作栏中点击“进入”，如下图：

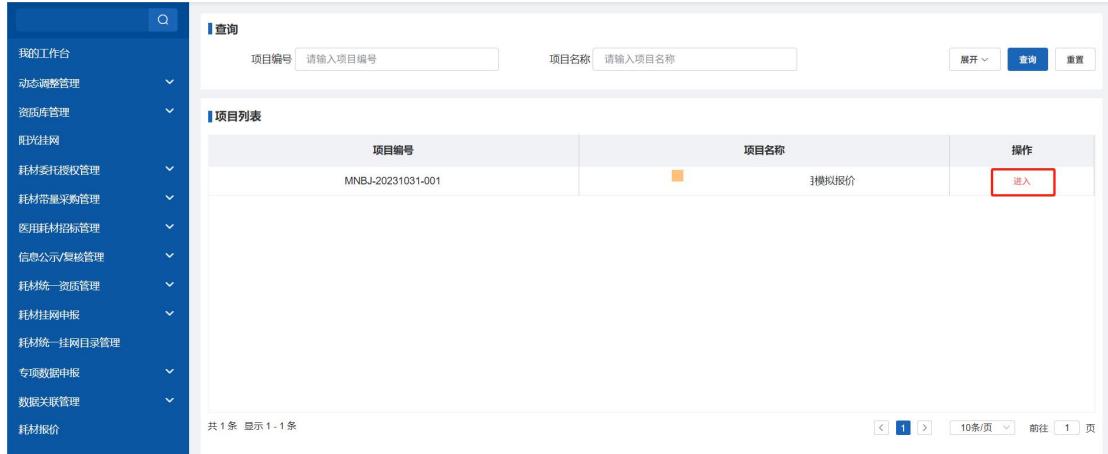


图 (7)

(3) 进入到项目内后，点击注册证号可弹框显示注册证具体的规格型号信息，如下图：

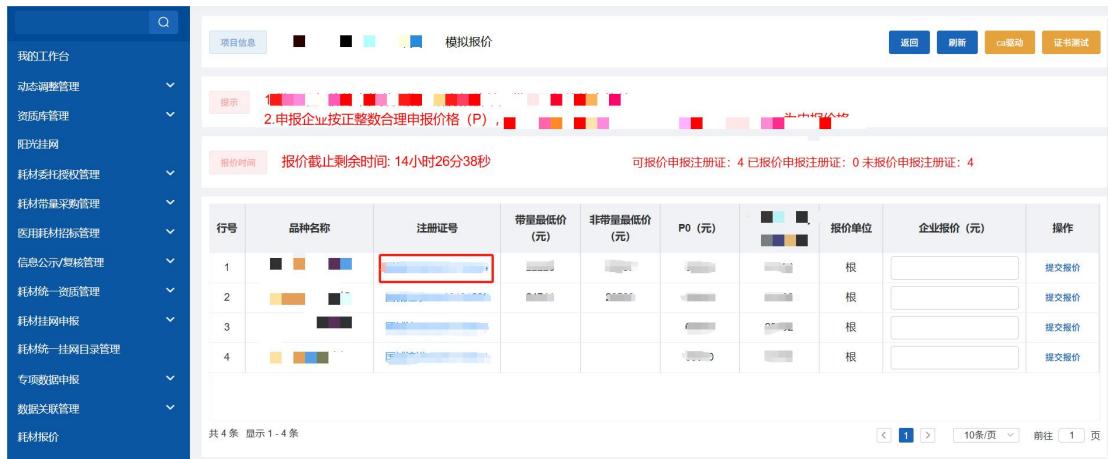


图 (8)

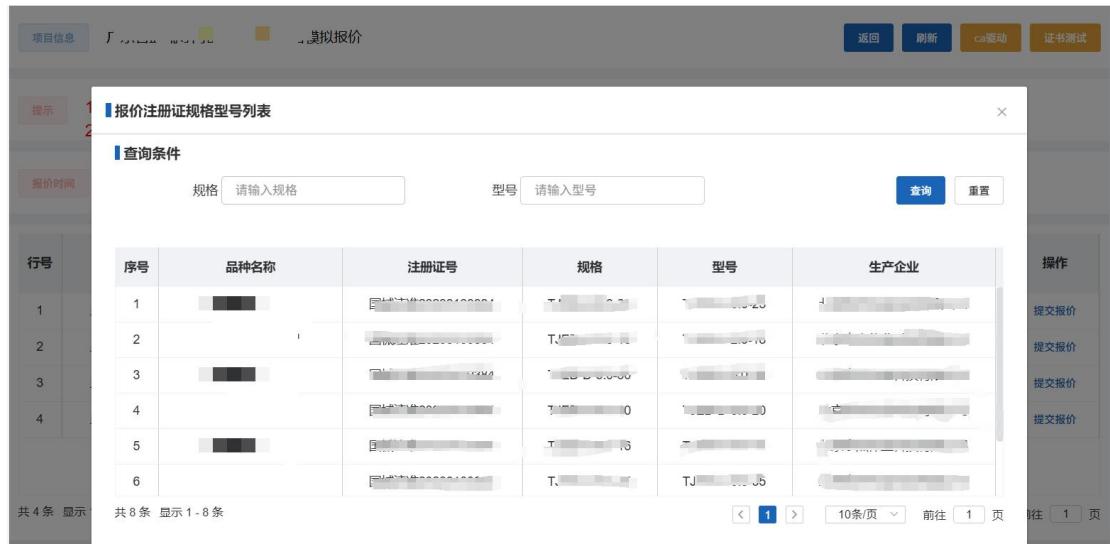


图 (9)

(4) 输入报价价格后，点击“提交报价”，弹出如下窗口：

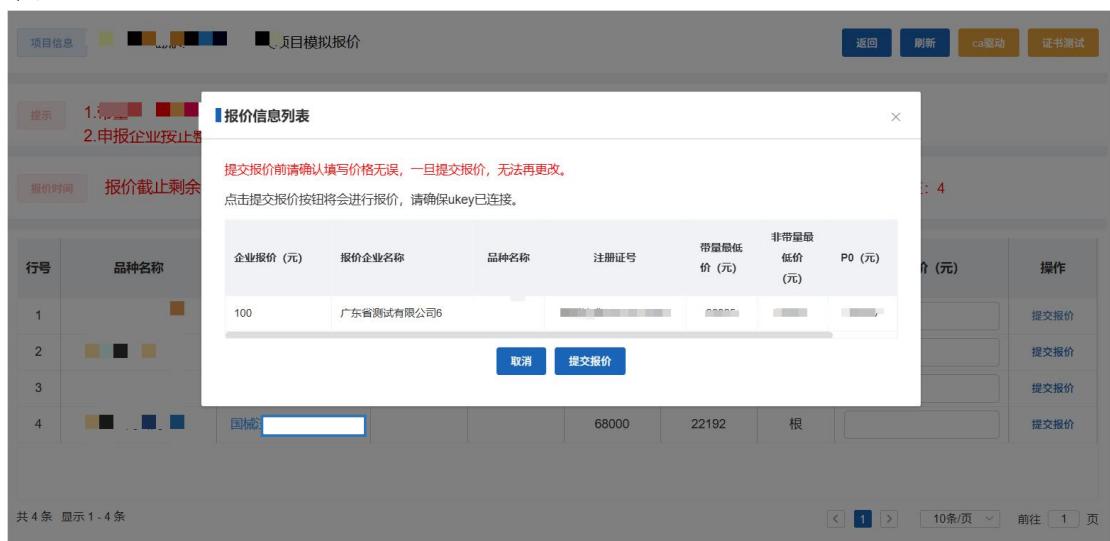


图 (10)

(5) 安装 CA 驱动并插入企业 CA 后，再次点击“提交报价”，根据提示输入 CA 密码，如下图：

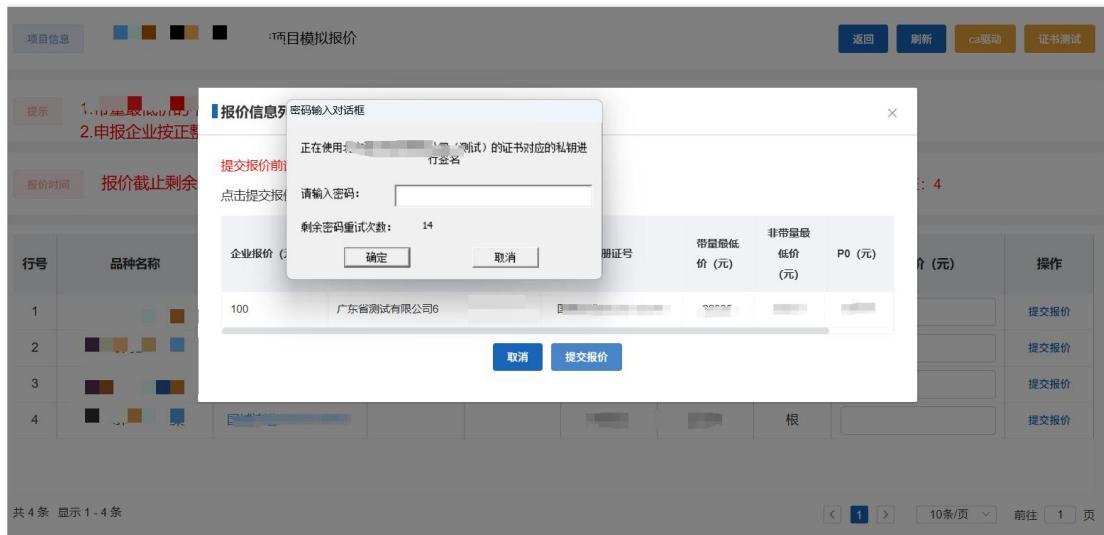


图 (11)

(6) 最后点击“确定”提示“报价成功”完成报价，如下图：

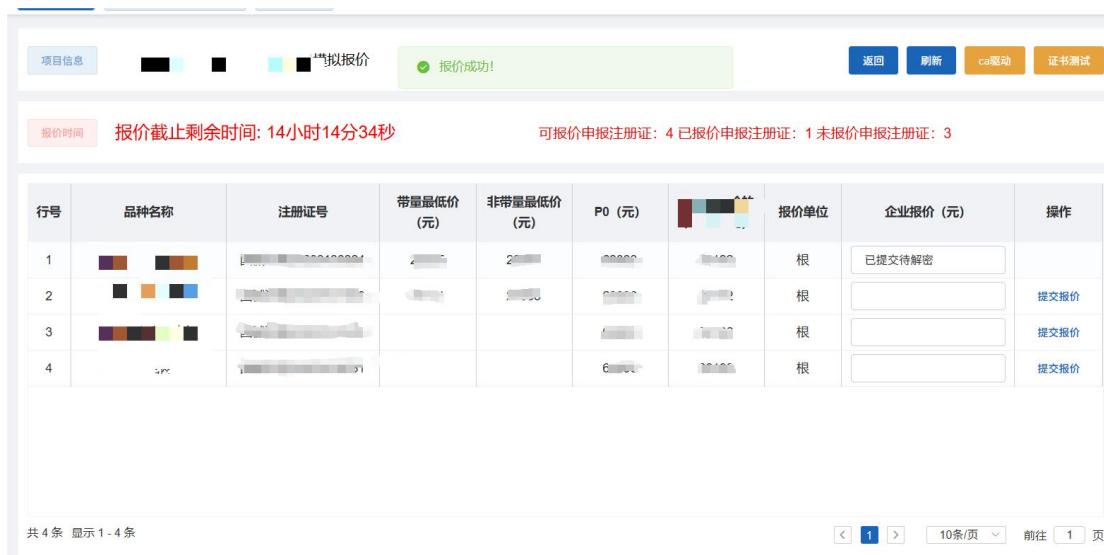


图 (12)

注意：报价确认上报后，则无法撤回。